



Утверждаю

И. В. Давыдова  
директор МБОУ ДПО  
«Научно-методический центр»

## **Положение о Всероссийской акции «Готовлю с бабушкой»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения Всероссийской акции «Готовлю с бабушкой» (далее – акция).

1.2. Учредителем акции является МБОУ ДПО «Научно-методический центр» г. Кемерово.

### **2. Участники акции**

2.1. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся государственных, муниципальных и частных образовательных организаций.

2.2. Конкурс проводится по направлениям:

- «дошкольное образование»;
- «начальное общее образование»;
- «дополнительное образование».

### **3. Оргкомитет акции**

3.1. Организационно-методическое обеспечение проведения акции осуществляет отдел сопровождения инновационно-проектной деятельности МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

3.2. Оргкомитет акции:

- определяет условия и сроки проведения акции;
- размещает информацию о проведении и итогах акции на официальных ресурсах МБОУ ДПО «Научно-методический центр»;
- определяет требования к оформлению представляемых на акцию материалов;
- принимает пакет материалов на участие в акции согласно п. 6.1.

### **4. Сроки и порядок проведения акции**

4.1. акция проводится заочно.

4.2. Прием заявок до 24.10.2023 г. (включительно).

4.3. Отправка наградных документов с 13.11.2023 г.

### **5. Требования к работам**

5.1. Для участия необходимо выслать фото участника. Фото должно соответствовать тематике акции. Минимальный размер изображения: 200 x 200 px (точек, пикселей), максимальный: 5000 x 5000 px. Максимальный размер одного файла: 15 Мб.

## **6. Требования к оформлению пакета документов**

6.1. Для участия в акции в Оргкомитет до 24.10.2023 г. (включительно) необходимо предоставить одним письмом следующие документы и материалы:

- заявку участника в акции по форме (форму скачать на сайте [www.metodist-nmc.ru](http://www.metodist-nmc.ru) и подписать «**заявка ФИ участника**»);
- Фото (подписать «**работа ФИ участника**»);
- документ, подтверждающий оплату: скан чека/электронный чек форме (форму скачать на сайте [www.metodist-nmc.ru](http://www.metodist-nmc.ru) и подписать «оплата ФИ участника»);
- согласие на обработку персональных данных форме (форму скачать на сайте [www.metodist-nmc.ru](http://www.metodist-nmc.ru) и подписать «**согласие ФИ участника**»).

6.2. Все материалы предоставляются в электронном виде.

6.3. Пакет документов принимаются на электронную почту [nmckemerovo@mail.ru](mailto:nmckemerovo@mail.ru).

**В теме письма указать: заявка на акцию «Готовим с бабушкой»**

6.4. Если от одной общеобразовательной организации на акцию предоставляются фото нескольких участников, то заявка составляется общая. Данные участников вносятся в одну форму заявки. Желательно оплату осуществлять одной суммой (за всех участников акции).

6.5. Материалы, оформленные с нарушением настоящего Положения и предоставленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются.

## **7. Подведение итогов акции**

7.1. По результатам акции всем участникам высылаются Диплом участника Всероссийской акции (электронный вариант), подтверждающий участие.

## **8. Оплата участия**

8.1. Оплата участия в акции составляет 150 рублей за одного участника и перечисляется на расчётный счёт МБОУ ДПО «Научно-методический центр» по платёжным документам (квитанцию скачать на сайте [metodist-nmc.ru](http://metodist-nmc.ru)).