



Положение регионального фотоконкурса

«12 ноября – Синичкин День»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения регионального фотоконкурса «12 ноября – Синичкин День» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является МБОУ ДПО «Научно-методический центр» г. Кемерово.

1.3. В состав жюри могут входить специалисты управления образования администрации г. Кемерово, МБОУ ДПО «Научно-методический центр», территориальных отделов образования, руководящие работники образовательных организаций города, победители и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, представители общественных организаций, специалисты, делегированные учредителем Конкурса

2. Участники Конкурса

2.1. Принимая участие в конкурсе, педагоги, родители, законные представители участников и участники, достигшие 14 лет соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

2.2. В конкурсе принимают участие педагогические работники ДОУ, ОУ, УДО, библиотекари совместно с воспитанниками, обучающимися.

2.3. Конкурс проводится по 3 направлениям:

- «дошкольное образование»;
- «общее образование»;
- «дополнительное образование».

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляет отдел научно-методического сопровождения и мониторинга качества образования МБОУ ДПО «Научно-методический центр»

3.2. Оргкомитет Конкурса:

- определяет условия и сроки проведения Конкурса;
- формирует жюри и координирует его работу;
- размещает информацию о проведении и итогах Конкурса на официальных ресурсах МБОУ ДПО «Научно-методический центр»;
- определяет требования к оформлению представляемых на Конкурс материалов;
- принимает пакет материалов на участие в Конкурсе согласно п. 6.1

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится заочно.

4.2. Прием конкурсных работ до 23.11.2026 г. (включительно).

4.3. Экспертиза конкурсных работ до 02.12.2026 г.

4.4. Публикация результатов и отправка наградных документов с 13.12.2026 г. в течении 5 рабочих дней.

5. Требования к конкурсным работам

5.1. Конкурсная работа должна соответствовать тематике конкурса и представлена в виде одного фото в формате JPG, BMP. Минимальный размер изображения: 200 x 200 px (точек, пикселей), максимальный: 5000 x 5000 px. Максимальный размер одного файла: 15 Мб.

5.2. Критерии оценки:

- соответствие содержания работы теме Конкурса;
- эстетический уровень исполнения;
- качество и сложность технического исполнения;
- общее эмоциональное восприятие работы;
- авторство работы.

5.3. Номинации:

- **«Мы помогаем птицам»** — ребёнок вместе с родителями (педагогом) делает/вешает кормушку, насыпает корм, наблюдает. Главное — совместная деятельность и забота;
- **«Лучший портрет синички»** — кадр, где синица получилась максимально выразительно: крупный план, видны детали оперения, взгляд, поза. Оценивают чёткость, композицию и «характер» птицы.

6. Требования к оформлению пакета документов

6.1. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет до 23.11.2026 г. (включительно) необходимо предоставить одним письмом следующие документы и материалы:

- заявку участника конкурса по форме (форму скачать на сайте www.nmc-metodist.ru и подписать «**заявка ФИ участника**»);
- конкурсную работу (подписать «**работа ФИ участника**»);
- документ, подтверждающий оплату: скан чека/электронный чек форме (форму скачать на сайте www.nmc-metodist.ru и подписать «**оплата ФИ участника**»).

6.2. Все материалы предоставляются в электронном виде.

6.3. Конкурсные материалы принимаются на электронную почту nmckemerovo@mail.ru.

В теме письма указать: фотоконкурс «12 ноября – Синичкин День»

6.4. Если от одной общеобразовательной организации на Конкурс предоставляются работы нескольких участников, то заявка составляется общая. Данные участников вносятся в одну форму заявки. Желательно оплату осуществлять одной суммой (за всех участников конкурса).

6.5. Материалы, оформленные с нарушением настоящего Положения и предоставленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются.

6.6. Наградные документы оформляются согласно заполненному участником бланку заявки. В случае ошибочного заполнения бланка заявки (ошибки в ФИО, должности, учреждении, городе и т.д.) наградные документы не исправляются.

6.7. Отправляя бланк заявки на конкурс, участник подтверждает правильность заполнения всех данных.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. По результатам Конкурса определяется 3 победителя в каждом направлении. Победители награждаются Дипломами 1, 2, 3 степени (электронный вариант);

7.2. Участники, награждаются Сертификатами за участие (электронный вариант);

7.3. Наградные документы высылаются на электронную почту участника, указанную в заявке.

7.4. Принятое конкурсной комиссией решение не комментируется со стороны Организатора. Конкурсный материал не предоставляется.

8. Оплата участия в конкурсе

8.1. Оплата участия в конкурсе составляет 200 рублей за одного участника и перечисляется на расчётный счёт МБОУ ДПО «Научно-методический центр» по платёжным документам (квитанцию скачать на сайте nmc-metodist.ru). При участии в конкурсе авторского коллектива оплата осуществляется за каждого участника (одной суммой).